



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

**FORMULARIO ÚNICO DE HABILITACION URBANA - FUHU ANEXO "F"**

SOLICITUD DE SUBDIVISIÓN DE DE LOTE URBANO

(Sello y Firma)

Municipalidad de: .....

Nº de Expediente: .....

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

**1. SOLICITUD DE SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO :**

**1.1 TIPO DE TRÁMITE:**

- SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO CON OBRAS
- SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO SIN OBRAS

**1.2 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:** (Marcar con X en el casillero que corresponda)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios  | <input type="checkbox"/> Documento que acredite derecho a habilitar  |
| <input type="checkbox"/> Vigencia de Poder emitida por Registro de Personas Jurídicas | <input type="checkbox"/> Boleta de Habilitación de los profesionales |
| <input type="checkbox"/> Comprobante de pago por el derecho correspondiente           | <input type="checkbox"/> Plano de Subdivisión                        |
| <input type="checkbox"/> Plano de Ubicación y Localización del Lote a subdividir      | <input type="checkbox"/> Memoria Descriptiva de subdivisión          |
| <input type="checkbox"/> Otros: .....   |  |

**2. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS:** DÍA  MES  AÑO

Los suscritos declaramos que la información y documentación que presentamos se presumen ciertas y verdaderas, en aplicación del numeral 1.7 del Artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Profesional Responsable del Diseño

Solicitante

.....  
Firma y Sello

.....  
Firma

**3. DE LA APROBACIÓN:** DÍA  MES  AÑO

Resolución N° :

Obras por ejecutar:

Plazo:  N° de sublotos que se autorizan:

Anotaciones:

Sello y Firma del Funcionario Municipal que aprueba