



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

(Sello y Firma)

FORMULARIO ÚNICO DE HABILITACIÓN URBANA - FUHU RECEPCIÓN DE OBRAS

Municipalidad de:
Nº de Expediente:

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE RECEPCIÓN DE OBRAS:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

- RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA
RECEPCIÓN DE SUBDIVISIÓN DE LOTES CON OBRAS
OTRO:

1.2 DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA:

REVISOR URBANO

COMISIÓN TÉCNICA

RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE HABILITACIÓN Nº:

DENOMINACIÓN :

PLANOS APROBADOS Nº:

1.3 DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

(Marcar con X en el casillero que corresponda)

RECEPCIÓN DE OBRAS:

- Copia Literal de Dominio emitida por el Registro de Predios
Documento que acredite derecho a habilitar
Conformidad de Obras de entidades prestadoras de Servicio Agua, Alcantarillado y Energía Eléctrica
Vigencia de Poder emitida por Registro de Personas Jurídicas
Copia legalizada de las minutas que acrediten transferencia de áreas de aportes a las entidades receptoras
Comprobante de pago de la redención en dinero del déficit de aportes

Con Modificaciones al Proyecto:

- Plano de replanteo de Trazado y Lotización
Plano de replanteo Ornamentación de Parques
Memoria Descriptiva de la habilitación urbana replanteada
Boleta de Habilidad de Profesionales

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS:

Fecha:

Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica

**2. DEL PROPIETARIO Ó SOLICITANTE:** (Según art. 8º de la Ley Nº 29090)**2.1 PERSONA NATURAL:** (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo A - Ley 29090)

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres					
DNI / CE											
<b>Domicilio</b>											
Departamento			Provincia			Distrito					
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.		
<b>Estado Civil</b>											
Soltero(a) <input type="checkbox"/>			Casado(a) <input type="checkbox"/>			Viudo(a) <input type="checkbox"/>			Divorciado(a) <input type="checkbox"/>		
<b>Del(la) Cónyuge</b>											
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres					
DNI / CE											

**2.2 PERSONA JURÍDICA:** (Datos de condóminos deben consignarse en el Formulario Único / Anexo B - Ley 29090)

Razón Social o Denominación						RUC			
<b>Domicilio</b>									
Departamento			Provincia			Distrito			
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.

**2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:** PERSONA NATURAL  PERSONA JURÍDICA 

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres														
DNI / CE																				
<b>Domicilio</b>																				
Departamento			Provincia			Distrito														
Urbanización /A.H. / Otro			Mz	Lote	Sub Lote	Av / Jr. / Calle / Pasaje		Nº	Int.											
Poder inscrito en:			Asiento			Fojas			Tomo			o en:			Ficha			Partida Electrónica		
Registro de Mandatos <input type="checkbox"/>			Registro Mercantil <input type="checkbox"/>			Oficina Registral de:														

**3. DEL TERRENO:****3.1 UBICACIÓN:**

Departamento			Provincia			Distrito			
Fundo / Otros						Parcela		Sub Lote	

**3.2 ÁREA DEL TERRENO:**

(El área se expresa con dos decimales)

--

Área Total (m2.)

**3.3 LINDEROS DEL TERRENO:**

Frente  Fondo  Derecha  Izquierda

**3.4 LINDEROS DEL TERRENO:**

Régimen de la Propiedad:

Propiedad Individual  Propiedad Conyugal  En Copropiedad  N° de Condóminos

Inscrito en el Registro de Predios de:

Con el:

-----  
Código del Predio

Asiento	Fojas	Tomo

ó en:

Ficha	Partida Electrónica

**4. PROFESIONAL RESPONSABLE:**RESPONSABLE OBRA CONSTATADOR 

--	--	--

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

--	--	--	--

DNI / CE

Arquitecto Ingeniero Civil 

Registro CAP/CIP

--	--	--

Teléfono

Celular

Correo Electrónico

**Domicilio**

--	--	--

Departamento

Provincia

Distrito

--	--	--	--	--	--	--	--

Urbanización / A.H. / Otro

Mz

Lote

Sub Lote

Av / Jr. / Calle / Pasaje

N°

Int.

**5. DE LA DECLARACIÓN Y FIRMAS:**DÍA MES AÑO 

Los suscritos declaramos que la información y documentación que presentamos se presumen ciertas y verdaderas, en aplicación del numeral 1.7 del Artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Asimismo, declaramos bajo juramento que las áreas que corresponden a los aportes reglamentarios serán reservadas para los fines previstos en el plano de lotización y vías.

Profesional Responsable de la Obra  
o constador de la obra

Solicitante

-----  
Firma y Sello-----  
Firma

Los firmantes deben visar cada una de las hojas anteriores de este formulario, al pie de su anverso

MUNICIPALIDAD DE: .....

EXPEDIENTE N° : .....  
 FECHA EMISIÓN : .....  
 FECHA VENCIMIENTO : .....

**RESOLUCIÓN DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA**

N°: .....

DENOMINACIÓN: .....

PLANO(S) APROBADO(S): .....

**UBICACIÓN DEL PREDIO:**

Departamento Provincia Distrito  
 Fundo / Otros Parcela Sub Lote

**PROPIETARIO O SOLICITANTE:**

Apellido Paterno (ó Razón Social) Apellido Materno Nombres

DERECHO DE RECEPCIÓN DE OBRAS: **SI.** Recibo N° : .....

PROFESIONAL RESPONSABLE: ..... Registro CAP/CIP

**CUADRO DE REPLANTEO DE ÁREAS:**

ÁREA BRUTA DE TERRENO	m2.
ÁREA ÚTIL DE LOTES	m2.
ÁREA DE VÍAS	m2.
ÁREA DE RECREACIÓN PÚBLICA	m2.
ÁREA PARA MINISTERIO DE EDUCACIÓN	m2.
ÁREA PARA OTROS FINES	m2.
ÁREA PARA EQUIPAMIENTO URBANO	m2.
OTROS	m2.

N° DE LOTES: .....

**OBSERVACIONES:**

.....  
 .....  
 .....

LA OBRA RECEPCIONADA SE AJUSTA A LOS PLANOS APROBADOS.

Fecha: .....

SELLO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE OTORGA LA RECEPCIÓN